

**Niederschrift für die öffentliche Einsichtnahme
über die 2. Sitzung des Senats der Technischen Hochschule Lübeck
im Jahre 2024**

Tag der Sitzung: 27.03.2024
Ort der Sitzung: 36-1.02
Beginn der Sitzung: 15:00 Uhr
Ende der Sitzung: 17:20 Uhr

Anwesende Mitglieder:

Prof. Dr. Stefan Bartels-von Mensenkampff - Vorsitzender
Prof. Dr. Ulf J. Timm
Prof. Dr. Monique Janneck
Prof. Dr. Sonja Beer
Prof. Dr. Sigrid Schuldei
Prof. Dr. Dieter Warnack
Prof. Dr. Markus Riotte
Prof. Dr. Veronika Hellwig
Prof. Stephan Wehrig
Prof. Sebastian Fiedler
Prof. Melanie Ruffer
Mathis Mohnke
Lara Wojahn
Dipl.-Ing. Jana Mittag
Volker Natho
Nicola Graessner M.A.
Marianne Löhndorf

Dr. Muriel Helbig
Prof. Dr. Karen Cabos
Prof. Frank Schwartz
Yvonne Plaul
Amanda Küting
Prof. Dr. Manfred Rößle
Prof. Dr. Tim Voigt
Prof. Dr. André Drews

Schriftführerin:
Miriam Vogt

Entschuldigt:
Prof. Dr. Andreas Schäfer
Prof. Dr. Nils Kohlhase
Prof. Dr. Jochen Abke
Nina Dethlefs M.A.
Dorle Stecher M.A.
Dr. Daphne Reim

Prof. Dr. Stefan Bartels-von Mensenkampff begrüßt die Anwesenden. Er eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass mehr als die Hälfte der Mitglieder anwesend ist und alle Mitglieder form- und fristgerecht geladen sind. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben. Er erläutert das Housekeeping.

TOP 1 Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen genehmigt:

Öffentliche Sitzung

- 1 Genehmigung der Tagesordnung
- 2 Genehmigung des Protokolls der Senatssitzung vom 10.01.2024
- 3 Vorstellung Neuberufener - Elevator Pitch
Prof. Dr. Sebastian Hobert – Professur Künstliche Intelligenz und Bildung – Fachbereich EI
- 4 Berichte
 - 4.1 Bericht des Senatsvorsitzes
 - 4.2 Bericht des Präsidiums
 - 4.3 Berichte aus den Ausschüssen des Senats
 - 4.4 Bericht der Gleichstellungsbeauftragten
 - 4.5 Bericht Diversitätsbeauftragte*r
 - 4.6 Bericht der Studierenden – Vorsitzende des AStA

- 5 Wahlen
 - 5.1 Wahl Mitglieder Ausschüsse des Senats
 - 5.2 Wahl Mitglieder Beirat Zentrale Hochschulbibliothek
 - 5.3 Wahl Mitglieder Arbeitsgruppen des Senats

- 6 Vorschlag Mitglieder des Hochschulrates zur Bestellung durch das Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur des Landes Schleswig-Holstein (MBWFK)
Präsidentin 12-2024

- 7 Struktur- und Entwicklungsplan der Technischen Hochschule Lübeck 2024 - 2028
Präsidentin 13-2024

- 8 Bestellung der Mitglieder des Wahlprüfungsausschusses für die Hochschulgremienwahlen 2024
Kanzlerin 14-2024

Nichtöffentliche Sitzung

- 9 Bericht der Findungskommission zur Wahl eine*r Kanzler*in der Technischen Hochschule Lübeck
Festlegung des Verfahrens im Senat
Wahlvorschlag der Findungskommission
Präsidentin für die Findungskommission 15-2024

Öffentliche Sitzung

- 10 Verschiedenes

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Senatssitzung vom 10.01.2024

Es gibt keine Anmerkungen, somit gilt das Protokoll als genehmigt.

TOP 3 Vorstellung Neuberufener – Elevator Pitch

Prof. Dr. Sebastian Hobert, Professor für Künstliche Intelligenz und Bildung, stellt sich und seinen Werdegang vor und beantwortet die Fragen seiner Pat*innen. Der Senat heißt Prof. Dr. Hobert herzlich willkommen.

TOP 4 Berichte

4.1 Bericht des Senatsvorsitzes

Hochschulgremienwahlen

Mit den diesjährigen Hochschulgremienwahlen (online-Wahlen vom 06.05.2024 bis 14.05.2024 (15:00 Uhr) sind auch die Senatsausschüsse, Arbeitsgruppen des Senats und die Ombudspersonen neu zu wählen. Die Wahlen in diese Ausschüsse, Arbeitsgruppen und für die Ombudspersonen finden in der konstituierenden Sitzung des Senats am 12.06.2024 statt. Dem Protokoll zur heutigen Senatssitzung wird eine Übersicht über die zu besetzenden Positionen beigefügt (Anlage 1). Der Senatsvorsitzende bittet schon jetzt alle Mitgliedsgruppen, für Nominierungen und Vorschläge für die Senatssitzung am 12.06.2024 zu werben.

Vergütungsausschuss

Der Vergütungsausschuss hat, wie im Senat berichtet, dem Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur einen Vorschlag zur Vergütung von P und K im Dezember vorgelegt. Bisher ist hier trotz dreimaligem Nachfragen noch keine Rückmeldung erfolgt. Die Geschäftsführung des Senats wird weiter nachhaken, der Senatsvorsitz wird im Senat entsprechend berichten.

Widerspruch Prof. Dr. Jörn Wochnowski (Senatsprotokoll)

Auf das Schreiben des Senatsvorsitzenden aus Dezember 2023 (der Senat hatte das Schreiben abgestimmt), ist bisher keine Reaktion erfolgt. Der Senatsvorsitzende geht davon aus, dass damit der Vorgang abgeschlossen ist.

Senatstermine

SoSe 24

08.05.2024

15.05.2024 Wahlversammlung Kanzler*in

12.06.2024 Senat und E-Senat – Konstituierende Sitzungen

03.07.2024

WiSe 24/25

02.10.2024

13.11.2024

11.12.2024

15.01.2025 und Zweittermin am 22.01.2025

4.2 Bericht des Präsidiums

Präsidentin (P)

AUS DER HOCHSCHULE / DEM CAMPUS

AUFENTHALTSRAUM FÜR BESCHÄFTIGTE 1-0.11

Der neu eingerichtete Aufenthaltsraum ist äußerst gelungen, wer ihn noch nicht gesehen hat: es lohnt sich. Dank an Fachbereich MW und alle Beteiligten.

INTERNER NEWSLETTER

Ein interner Newsletter (THLetter) wird aufgelegt (online). Ziel: Wissen über die Hochschule und über einander erhöhen, niedrigschwellige Plattform für Themen (wie Mittagshappen) bieten, Identifikation stärken. Nicht: Umfassend zu informieren, es besteht weiterhin „Informations-Holschuld“. Start des THLetter ist für Mai 2024 vorgesehen. Dr. Muriel Helbig bittet Themenmeldung und Beteiligung, gerne unter newsletter@th-luebeck.de.

AUS DEM PRÄSIDIUM

RICHTLINIE BERUFUNGEN

Die Senats-AG Grundsatzfragen Berufungen hat in Ihrer Sitzung vom 25.09.2023 eine Änderung des Protokollbogens für die Überprüfung der pädagogisch/didaktischen Eignung beschlossen. Grundsätzlich ist die Änderung des anliegenden Protokollbogens nicht durch den Senat zu behandeln. Da in diesem Falle aber im Gegensatz zum vorherigen Verfahren ein Feedback an die lehrende Person bei Verfahren zur Zweitberufung zwingend ist (bisher freiwillig), soll diese Änderung dem Senat vorgestellt werden, was hiermit geschieht.

POLITIK / MINISTERIEN / WISSENSCHAFTSORGANISATIONEN

MINISTERIN PRIEN AN THL

Am 14.02.2024 hat Ministerin Prien das Präsidium besucht.

Folgende Themen wurden u.a. angesprochen: Zahlen & Fakten der THL, Professur an HAW, Promotion an HAW, Internationale Fachkräfteentwicklung, Digital Learning Campus, HI Lübeck, Campuserwicklung.

LANDESSTRUKTURBEGUTACHTUNG WISSENSCHAFTSRAT

Am 14.02.2024 wurde zwischen dem MBWFK und den Hochschulen vereinbart, Arbeitsgruppen zur Umsetzung der Empfehlungen einzurichten. Vertreten sollen jeweils Präsidiumsmitglieder. Für die THL sind dies:

- Forschung, Internationalisierung, Studium & Lehre / Schwerpunktthemen / Meereswissenschaften / Kultur- und Kreativwirtschaft: P
- Medizintechnik / KI & Digitalisierung: VPSD
- Lebenswissenschaften: VPF1
- Transfer / Erneuerbare Energien: VPIK
- Hochschulbau / Governance & Deregulierung: K

Termine sind noch nicht bekannt. Das Präsidium wird sich zu den AGs Expertise aus der Hochschule holen und fortlaufend berichten.

AUSTAUSCH BÜRGERMEISTER LINDENAU

Am 06.03.2024 fand ein Austausch der drei Lübecker Hochschulen mit Bürgermeister Lindenau und den Senatorinnen für Bau und Kultur statt. Hauptthema: Studentischer Wohnraum. Es wurden / werden mehrere kleinere Wohneinheiten mit privaten Investoren geschaffen. Das Wohnheim des Studentenwerks (Bornkamp) ist weiterhin geplant, aktuell muss der B-Plan nach Auflagen des NABU überarbeitet werden. Anfang 2025 sollen die Flächen erschlossen und anschließend ausgeschrieben werden. Das Studentenwerk kann sich dann bewerben. Weitere Flächen für studentisches Wohnen sind auf dem Uni-Campus vorgesehen (Schwesternwohnheim), jedoch nicht vor 2030 möglich.

PRÄSIDIEN CAU, UZL

An der CAU ist die Präsidentin, Prof. Dr. Fulda zurückgetreten. Sie war auch Vorsitzende des Promotionskolleg SH. Für den neuen Vorsitz wurde Prof. Dr. W. Reinhardt (Europa Universität Flensburg) gewählt.

An der UzL haben sowohl die im Juni 23 gewählte Kandidatin, als auch der im Februar 2024 gewählte Kandidat das Amt nicht angetreten. Beide Universitäten schreiben neu aus; Nachbesetzung für 2025 erwartet, Präsidentin der UzL bleibt bis Ende 2024 kommissarisch im Amt

BILDUNGSAUSSCHUSS SH

Die vier Präsidien der HAW in Schleswig-Holstein haben auf Einladung des Bildungsausschusses in der März-Sitzung des Bildungsausschuss das gemeinsam entwickelte Positionspapier „Faktor 10“ zum Thema Transfer vorgestellt. Der Bildungsausschuss hat das MBWFK aufgefordert, in etwa einem halben Jahr erneut über dieses Thema zu berichten und es in den Ziel- und Leistungsvereinbarungen zu berücksichtigen.

RÜCKBLICK

16.01.2024	Sitzung Hochschulrat TH Lübeck
17.01.2024	IHK Neujahrsempfang
18.01.2024	Bauforum.Profile
19.01.2024	Abschiedsvorlesung Prof. Grottker / Antrittsvorlesung Prof. Busche (beide B)
24.01.2024	Einweihung neuer Aufenthaltsraum für alle Hochschulbeschäftigten zwischen 09:00 und 13:00 Uhr Raum 1-0.11
09.02.2024	StS von der Heide (WiMi) an THL
26.02.-01.03.	Frühjahrschule „Industrielle Analytik“ an der TH Lübeck (Prof. Hellwig)
04.03.2024	Lübecker Salon
23.03.2024	Graduierungsfeier St. Petri

AUSBLICK

22.04.2024	Sitzung Hochschulrat TH Lübeck
26.04.2024	LRK-Sitzung

Vizepräsident für Studium und Digitalisierung (VPSD)

Der Bericht wird von P verlesen, Rückfragen bitte bilateral an VPSD

LÜBECKER ORIENTIERUNGSSEMESTER (LOS)

Genehmigung des LOS durch Ministerium ist mit 3 Auflagen verbunden

1. Hinweis auf fehlendes Bafög auf Internetseite (bereits erledigt)
2. Hinweis auf Aufenthaltsstatus (bereits erledigt)
3. Entwicklung eines Konzeptes, um die Punkte 1 und 2 zu bereinigen (in Vorbereitung)

ASPEKTE ZUR EINFÜHRUNG ODER ÄNDERUNG EINES STUDIENGANGS

Wurden vom Präsidium verabschiedet:

- a. Ziele formulieren
- b. Passgenauigkeit zur Hochschulstrategie
- c. Erreichung von Zielgruppen (Wirtschaft, Studierende)
- d. Sicherstellung der Qualität
- e. Sind die benötigten Ressourcen verfügbar und sollen sie für diesen Zweck verwendet werden?

DIGITAL LEARNING CAMPUS

Das Projekt hat vorzeitigen Maßnahmenbeginn bekommen. Erste Stellen zur Projektleitung werden jetzt besetzt, wichtige Investitionen werden angestoßen. Im Lernort Karstadtgebäude sollen zum Anfang Juni (Hanse Kulturfestival) die ersten Lehr-/Lernangebote zu dem zentralen Thema "Future Skills" stattfinden

AG LEHREVALUATION (HAT HEUTE GETAGT):

1. Rücklaufquote der Lehrevaluationen in allen Fachbereichen jetzt zwischen 20 und 30%
2. Merle Nitz stellt Analyse für Instrumente der Studierendenbefragung vor (Erstsemesterbefragung, Absolvent*innenbefragung, Lehrevaluation). Insbesondere bei der Absolvent*innenbefragung müssen Teilprozesse bis Herbst eingeführt werden, damit Auflagen der Akkreditierung erfüllt werden.

Vizepräsidentin Forschung und Internationales (VPFI)

DEAL-VERTRÄGE

Die THL hat für ein Jahr (Pilotprojekt) DEAL-Verträge mit den Verlagen Wiley und Springer abgeschlossen, nicht mit Elsevier, weil die Rahmenbedingungen noch zu unsicher sind. Die Verträge ermöglichen den kostenlosen Zugriff auf alle Zeitschriften beider Verlage. Für die Pilotphase werden die Kosten vollständig aus dem zentralen Hochschulbudget übernommen. Nach einem Jahr wird die THL das Pilotprojekt evaluieren und über das weitere Verfahren entscheiden.

DAAD INFORMATIONSREISE INDONESIEN UND MALAYSIA

VPFI hat an einer Informationsreise für HAW Präsidien des DAAD nach Indonesien und Malaysia teilgenommen. Insgesamt wurde hier Kontakt mit 50 Hochschulen aufgenommen. Für die THL sind beide Länder im Rahmen der Hochschulstrategie interessante Kooperationspartner, ein interner Prozess zu möglichen Kooperationen startet, erste Informationen sind an Fachbereiche herausgegangen / werden zeitnah kommen. In Malaysia gibt es Institutionen, die mit Studienkollegs vergleichbar sind (Studierende werden auf ein Studium im Ausland mit Deutschkenntnissen auf C1-Level vorbereitet). Mit diesen Institutionen werden Gespräche geführt.

Vizepräsident Innovation und regionale Kooperation (VPIK)

INNOVATIVE HOCHSCHULE

Eine Projektleitung ist eingestellt (2 Kollegen aus dem Fachbereich MW). In einer der kommenden Senatssitzungen wird das Projekt und die Projektleitung dem Senat vorgestellt.

TRANSFERSERVICE

In der Stabsstelle Forschung und Transfer wird derzeit ein Transferservice „Wie funktioniert die Zusammenarbeit von unternehmerisch selbständigen Professor*innen mit der Hochschule“ erarbeitet. Im Sommersemester 2024 wird es hierzu eine Informationsveranstaltung geben.

Kanzlerin (K)

BAUMAßNAHMEN AUF DEM THL-CAMPUS

Neubau Geb. 13 und Gebäude 9 und 10

Für den Neubau des Gebäude 13 wird erstmals die Nutzendenperspektive durch Gebäudebeauftragte direkt bereits in die Planungsphase eingebracht. Das Bauprojekt selbst startet im Sommersemester 2025 mit dem Auszug der Gebäude 9+10, vorher werden Interimslösungen (Container) für diese Flächen hergestellt werden.

Strukturierte IT-Verkabelung

In den nächsten Wochen wird die FU (Finanzunterlage) Bau bzw. deren Bestätigung für dieses wichtige Projekt erwartet. 3,8 Mio. werden allein für bauliche Maßnahmen vom Land gestellt, die erforderlichen Aktivkomponenten konnten mit einer REACT-Förderung angeschafft werden. Durch diese Maßnahme, die alle Gebäude auf dem THL-Campus betreffen wird, wird die Zukunftsfähigkeit der IT-Verkabelung sichergestellt. Derzeit ist diese sehr veraltet und nicht hochgeschwindigkeitsfähig. K bittet schon jetzt um Verständnis durch eventuelle Lärmbelästigung durch die Baumaßnahmen.

CAMPUSRAHMENPLANUNG

In dem Prozess der Campusrahmenplanung sind alle auf dem Campus ansässigen Akteur*innen (THL, Fraunhofer, Akademie für Hörakustik, UzL, UKSH) eingebunden. Ziel und Mehrwert ist es, übergreifende Lösungen für Themen wie Parken, Verkehrsführung, Energieversorgung zu finden.

Vier Workshops zu dem Themen Mobilität, Nachhaltigkeit, Freiraumgestaltung und Infrastruktur/Planung wurden durchgeführt. Im Themenkomplex Freiraumgestaltung hat Prof. Lydia Rintz sich mit einem Impuls eingebracht. K dankt ihr an dieser Stelle für den Interessanten Beitrag. Die THL konnte damit deutlich zeigen, dass fachliche Expertise an der THL zur nachhaltigen Hochschulgestaltung vorhanden ist.

JOBRAD

Die durch den Tarifabschluss geschaffene Möglichkeit des Jobrads für die Beschäftigten muss nunmehr seitens des Landes umgesetzt werden. Dieser Prozess gestaltet sich etwas zäh. K ist hierzu in Kontakt mit der Landesverwaltung.

HAUSHALT 2024

Der Hochschulrat hat zum Wirtschaftsplan 2024 positiv Stellung genommen, er wurde beim Ministerium eingereicht. Somit sind alle erforderlichen Schritte seitens der THL gegangen.

4.3 Berichte aus den Ausschüssen des Senats

Studienausschuss

Hat nicht getagt.

Ethikkommission

Hat am 11.03.2024 getagt und sich zum zweiten Mal mit einem Antrag befasst und Auflagen für den Antragssteller formuliert. Der Antragssteller hat die Auflagen schnell umgesetzt und den Antrag erneut eingereicht. Die Ethikkommission hat in einem sehr schnellen Umlaufverfahren den Antrag erneut behandelt und diesem zugestimmt. VPFI dankt an dieser Stelle den Mitgliedern der Ethikkommission für Ihren Einsatz und die sehr gute Zusammenarbeit.

Haushalts- und Planungsausschuss

Hat am 20.03.2024 getagt. Die Tagesordnung beinhaltete:

- Werkstattbericht: Reflexionsjahr Finanzierungssystematik
- Bearbeitung konkreter Fragestellungen aus der Reflexion (Weiterentwicklung Bedarfsanmeldung und Kategorien fix / semifix / variabel sowie Umgang mit Mehrjährigkeit / Übertragung)

Der Austausch im ZHP zu diesen Themen war sehr gut und fruchtbar. K dankt dem ZHP.

Forschungs- und Wissenstransfer

Hat nicht getagt.

Gleichstellungsausschuss

Hat am 23.01.2024 getagt. Prof. Dr. Bartels-von Mensenkampff berichtet stellvertretend für Dr. Reim als Mitglied des Gleichstellungsausschusses: Der Gleichstellungsausschuss hat sich in dieser Sitzung mit dem Gleichstellungsplan, der Anhang zum Struktur- und Entwicklungsplan ist, befasst.

4.4 Bericht der Gleichstellungsbeauftragten

ENTFÄLLT

4.5 Bericht der diversitätsbeauftragten Person

Amanda Küting berichtet:

Zugangsregelung zu Räumen in der Zentralen Hochschulbibliothek (ZHB) die besonders für Studierende mit Sehbeeinträchtigung da sind oder extra reizarm gestaltet sind

- Treffen mit ZHB-Leitung, studentischen Vertretungen der UzL und der THL und der Inklusionsbeauftragten der UzL, um Regelungen zu finden hat stattgefunden

- Räume können schon genutzt werden. Sobald die Bibliotheksleitung einheitliche Zugangsregelungen in ihre Systeme integriert hat, werden sie DB Bescheid geben und DB dies weiter an die entsprechenden Stellen in der THL kommunizieren.
- Weiterentwicklung der Antidiskriminierungsrichtlinie gemeinsam mit GB
- Nach Rücksprache mit der Muthesius Hochschule: Option der Kommission weiter ins Auge fassen
- Zeitplan sieht Rücksprache mit verschiedenen Stellen in den Sommermonaten und die Verabschiedung im Herbst vor.
- Beginn der Entwicklung einer Befragung der TH-Angehörigen, um Status Quo der Diversität und der Diversitätssensibilität an der Hochschule zu erfassen. Die Ergebnisse sollen als Grundlage für die Entwicklung von Maßnahmen (innerhalb einer Diversitätsstrategie) dienen. Bevor die Umfrage gestartet wird, möchte DB mit verschiedenen Stellen über den Fragenkatalog sprechen.
- Verschwinden von Plakaten und Schildern an Toiletten für alle Geschlechter in Geb. 2 und Geb. 14
- Plakate: „Wandzeitungen“ zu Umgang mit Diskriminierung im Alltag (Bsp.: **Wandzeitung "Antisemitismus begegnen" | bpb.de**); hat DB am 06.03. an die Geschäftsführungen der FB zum Aushängen verteilt. Daraufhin hingen in Gebäude 14 und Gebäude 2 verschiedene Exemplare.
- Toilettenschilder: 7 Toiletten auf dem gesamten Campus enthalten 3 Icons als Hinweise auf Barrierefreiheit, einen Wickeltisch, und dass sie für alle Geschlechter gedacht ist. An den Toiletten in den Räumen 2-0.19 und 14-0.12 ist das Icon entfernt (sichtbare Kratzspuren), welches auf die Geschlechtervielfalt hinweist, während die beiden anderen Icons ohne Spuren weiter angebracht sind.
 - Ideen zum Umgang
 - Keine öffentliche Stellungnahme
 - Plakate und Icons schnellstmöglich ersetzen (auch auf Vorrat kaufen, um bei möglichen nächsten Vorfällen schnell reagieren zu können) → beobachten, ob nochmal etwas passiert
 - An Toiletten Hinweisschilder, warum die Toiletten konzipiert sind, wie sie sind und dass bei Fragen oder Anmerkungen Kontakt mit DB aufgenommen werden kann.
 - Neue Aushänge in allen Gebäuden (und ggf. Klokurier) entwickeln, in denen die Haltung der TH dauerhaft sichtbar gemacht wird. Vorschlag aus Senat: Nutzung der Bildschirme anstatt neuer Aushänge
 - Ggf. Strafanzeige
- **Bitte an alle:** mit offenen Augen und Ohren auf Campus bewegen und Auffälligkeiten melden (diese Bitte auch an Kollegium weitergeben)
- Anlässlich des Internationalen Tages zur Sichtbarkeit von trans Personen am 31. März hängt die Trans-Flagge (blau-rosa-weiß-rosa-blau) vom 25.03. bis zum 07.04. vor Gebäude 1.

4.6 Bericht der Studierenden

Lara Wojahn berichtet:

BUNDESWEITES SEMESTERTICKET

Auf der Vollversammlung der Studierenden im März 2024 haben sich die Studierenden mehrheitlich für die Einführung des bundesweiten Semestertickets (Solidaritätsticket) ab Wintersemester 2024/2025 ausgesprochen. Das StuPa hat in seiner gestrigen Sitzung den Einstieg beschlossen.

BEITRAGSORDNUNG STUDIERENDENSCHAFT

Die Beitragsordnung wurde geändert und liegt bereits dem Justizariat zur Prüfung und weiteren Veranlassung vor.

ERMÄßIGUNGEN FÜR STUDIERENDE

In Kooperation mit dem Theater Lübeck können Studierende für 2,80 € alle Preiskategorien für Theatervorstellungen nutzen.

Über eine Kooperation mit dem Hansemuseum können alle Studierenden für 3,-- € /Semester fast alle Kultureinrichtungen Lübecks besuchen.

Der Senat gratuliert den Studierendenvertretungen für diese erfolgreichen guten Verhandlungsergebnisse.

FRÜHJAHRSFEST STUDENTISCHE- UND HOCHSCHULGREMIEN

Am 17.04. wird erneut das Frühjahrsfest Studentische- und Hochschulgremien durchgeführt. Ab 13:00 Uhr findet ein buntes Programm rund um die Gremien statt. Die THL beteiligt sich in diesem Jahr aktiv und finanziell. Weitere Infos folgen in Kürze

HOCHSCHULWAHLEN

Die Studierendenvertretungen planen zwei Wahlwerbeveranstaltungen am 08. Und 13.05.

ASTA-CAFETE

Die Asta-Cafete ist ab 08.04. wieder geöffnet.

T-SHIRT-DESIGN-CONTEST

Die Studierenden des Fachbereichs EI haben einen T-Shirt-Design-Contest durchgeführt. Der Verkauf der dort entstandenen T-Shirts läuft.

AWARENESS

Die Studierendenvertretungen werden am 11.04. einen weiteren Awareness-Workshop mit externen Partner*innen durchführen.

CAMPUS OPEN AIR LÜBECK (COAL)

Am 24.05.2024 wird das COAL stattfinden. Die Studierendenvertretungen bitten die Beschäftigten der THL in diesem Jahr um Unterstützung. Für die zwei Bierwägen werden Personen gesucht, die beim Verkauf der Getränke unterstützen wollen. Interessierte können sich gern per Mail beim vorstand@asta-thl.de melden.

RAHMENTERMINPLÄNE

Die Studierenden bitten um Aufnahme eines TOPs „Rahmenterminpläne – Erstsemesterwoche / Prüfungswoche“ für eine der kommenden Senatssitzungen. Die Studierendenvertretungen werden eine entsprechende Beschlussvorlage vorbereiten und den TOP über Miriam Vogt einbringen.

TOP 5 Wahlen

Der Senatsvorsitzende erinnert, dass im Juni 2024 in der konstituierenden Sitzung des Senats auch alle Ausschüsse neu besetzt werden. Insofern wäre eine heutige Wahl der aus der laufenden Amtszeit noch offenen Positionen lediglich für den Zeitraum bis Ende Mai 2024. Er erkundigt sich, ob es für die derzeit noch offenen Positionen noch Nominierungen gibt. Dies ist nicht der Fall.

TOP 6 Vorschlag Mitglieder des Hochschulrates zur Bestellung durch das Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur des Landes Schleswig-Holstein (MBWFK)

Dr. Muriel Helbig erläutert: Die Amtszeiten von vier Mitgliedern des Hochschulrates enden in 2024. Die Amtszeit von Anke Haupt läuft noch bis 09.10.2026. Prof. Dr. Korff steht auf eigenen Wunsch dem neuen Hochschulrat nicht mehr zur Verfügung. Dr. Stephanie Dittmer, Ludger Hegge und Dr. Jens Meier sind bereit, weiterhin im Hochschulrat mitzuwirken.

Das Präsidium macht für die neu zu wählenden Mitglieder des Hochschulrates folgenden Vorschlag:

Dr. Stephanie Dittmer, Mitglied im Vorstand am ifo Institut, Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung an der Universität München e.V.

Ludger Hegge, Schulleiter Emil-Possehl-Schule, Lübeck

Prof. Dr. Louisa Klemmer, Prorektorin Studium, Lehre und Internationalisierung, Hochschule Harz

Dr. Jens Meier, Geschäftsführer Stadtwerke Lübeck

Der Senat der Technischen Hochschule Lübeck beschließt einstimmig, dem MBWFK folgende Personen für den Hochschulrat der Technischen Hochschule Lübeck zur Bestellung vorzuschlagen:

für die Amtszeit 01.06.2024 – 31.05.2028

Dr. Stephanie Dittmer, Ludger Hegge, Prof. Dr. Louisa Klemmer

für die Amtszeit vom 01.08.2024 bis 31.07.2028 Dr. Jens Meier

Der Vorsitzende unterbricht die Sitzung von 16:05 bis 16:20 Uhr

TOP 7 Struktur- und Entwicklungsplan der Technischen Hochschule Lübeck

Dr. Muriel Helbig stellt den mit Drucksache 13-2024 verteilten Struktur- und Entwicklungsplan vor und erläutert diesen und den dahinter stehenden Prozess. Fragen des Senats werden beantwortet.

Der Senat meldet zurück, dass im Bereich Forschung nicht nur auf regionale Forschung (FT2) abgezielt werden soll, eine Formulierung für Forschung allgemein solle gefunden werden. Das Präsidium nimmt diesen Hinweis gern auf.

Der Senat weist auf einen kleinen Rechtschreibfehler auf Seite 3 Punkt 1.2 hin. Hier steht im STEP „Lehr- und Lehrformen“ und müsste heißen „Lehr- und Lernformen“.

Der Senat der Technischen Hochschule Lübeck beschließt einstimmig den vorgelegten Struktur- und Entwicklungsplan inklusive Gleichstellungsplan 2024-2028, vorbehaltlich des positiven Beschlusses des Hochschulrates am 22.04.2024.

Dr. Muriel Helbig dankt an dieser Stelle allen am Prozess des STEP beteiligten Personen, insbesondere den anwesenden Dr. Katrin Blankenburg und Nadin Kleefeldt.

Prof. Dr. Stefan Bartels-von Mensenkampff dankt dem Senat für die konstruktive Aussprache und den einstimmigen Beschluss. Er dankt ebenfalls allen am Prozess beteiligten Personen und gratuliert zum aus seiner Sicht sehr gelungenen STEP.

TOP (Bestellung der Mitglieder des Wahlprüfungsausschusses für die Hochschulgremienwahlen 2024

Yvonne Plaul stellt dem Senat die vom Präsidium vorgeschlagenen Hochschulangehörigen für den Wahlprüfungsausschuss vor.

1. Annkathrin Stille (FB Bau, TV)
2. Mia Lahey Rudolph M.Sc. (FB AN; WM)
3. Prof. Dr. Sebastian Hobert (FB EI)
4. Marion Noetzel (FB MW, TV)

Der Senat bestellt einstimmig die genannten Wahlberechtigten als Mitglieder des Wahlprüfungsausschusses.

Prof. Dr. Stefan Bartels-von Mensenkampff stellt die Nichtöffentlichkeit her. Yvonne Plaul verlässt ebenfalls die Sitzung.

Nichtöffentliche Sitzung

TOP 9 Bericht der Findungskommission zur Wahl eine*r Kanzler*in der Technischen Hochschule Lübeck Festlegung des Verfahrens im Senat Wahlvorschlag der Findungskommission

Öffentliche Sitzung

TOP 12 Verschiedenes

Der Senat legt eine **Schweigeminute in Gedenken an die Kollegin Gabriele Voß (bekannt auch als Gabi Ramien)** ein, die am 17.03.2024 nach schwerer Krankheit verstorben ist. Ein Kondolenzbuch liegt in der Stabsstelle Forschung und Transfer aus.

VORLESUNGSFREIE ZEIT NACH OSTERN

Nicola Graessner M.A. hat von mehreren Studierenden gehört, dass die vorlesungsfreie Woche nach Ostern (erstmalig eingeführt) nicht allen Studierenden bekannt ist und erkundigt sich, wie diese kommuniziert wurde.

Alle Fachbereiche melden zurück, dass diese Woche, wie auch alle anderen relevanten Semestertermine in den Terminplänen der Fachbereiche und im Rahmenterminplan der THL angegeben ist. Dies ist der reguläre Weg zur Information auch an die Studierenden.

Prof. Dr. Monique Janneck weist in diesem Zusammenhang darauf hin, dass die vorlesungsfreie Woche nicht für die Online-Studiengänge gilt, da hier mehrere Hochschulen beteiligt sind und eine einzelne Hochschule nicht aus dem Vorlesungsplan ausscheren kann. Diese Problematik muss unbedingt in die durch VPSD angekündigte Evaluierung einfließen.

SCHNUPPERTAG FÜR STUDIENINTERESSIERTE

Prof. Dr. Monique Janneck informiert, dass am Vormittag des COAL (24.05.) ein Schnuppertag für Studieninteressierte organisiert wird. Gern soll dieses Angebot auch von den Studierenden beworben werden.

Prof. Dr. Stefan Bartels-von Mensenkampff schließt die Sitzung mit dem Dank an alle Teilnehmenden.

gez. Prof. Dr. S. Bartels-von Mensenkampff
Vorsitzender

gez. M. Vogt
Protokollführerin