

## 7. Semester

### 7.1 Modul Projektmanagement online

Modulbezeichnung	<b>Projektmanagement online</b>
Kürzel für Stundenplan	PMg
Semester	7
Modulverantwortliche(r)	Prof. Dr. Menno Heeren (Autor des Online-Moduls: Prof. Dr. Harald Lohner, Jade Hochschule)
Dozent(in)	Prof. Dr. Menno Heeren
Sprache	Deutsch
Zuordnung zum Curriculum	Alle Bachelor-Studiengänge
Lehrform / SWS	4 V
Arbeitsaufwand	150 h Selbststudium der Online-Materialien
Kreditpunkte	5
Voraussetzungen	-
Lernziele / Kompetenzen	<p>Studierende lernen beim Durcharbeiten des Online-Materials die unterschiedlichen Projektphasen Entwicklung, Planung, Durchführung, Abschluss sowie den Einsatz der Projektmanagement-Instrumente theoretisch kennen.</p> <p>Da das Durcharbeiten allein für das Verstehen des Themas Projektmanagement und den zielgerichteten Instrumenteneinsatz nicht ausreicht, erhalten die Lernenden in Projektteams die Möglichkeit, ein eigenes Projekt zu organisieren, zu planen, durchzuführen und termingerecht abzuschließen. Um diese Projektarbeit bewältigen zu können, sind kontinuierlich Inhalte im Online-Material nachzulesen.</p> <p><b>Lernziele:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bedeutung sowie Abgrenzung von Projekten und Tagesgeschäft kennenlernen</li><li>• Unterscheidung zwischen internen und externen Projekten sowie deren Besonderheiten</li><li>• Formen der Projektorganisation unterscheiden können</li><li>• Unterscheidung und Abgrenzung der Projektphasen</li><li>• Kenntnis über Methoden und Instrumente zur Steuerung und Abwicklung komplexer Projekte erlangen</li><li>• Fähigkeit, zu entscheiden, welche Aufgaben in welchen Projektphasen anfallen und welche Instrumente dabei unterstützen können</li><li>• Auseinandersetzung mit der Ressource „Mensch“ im Projekt sowie im Projektumfeld</li><li>• Kenntnis über (Miss-)Erfolgsfaktoren eines Projekts erlangen</li></ul>

Modulbezeichnung	<b>Projektmanagement online</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnisse über mögliche Projektrisiken und Strategien, diese zu vermeiden bzw. frühzeitig zu erkennen</li> <li>• Training von Selbstständigkeit und Selbstorganisation, Teamarbeit, Zeitmanagement, Medienkompetenz und Konfliktfähigkeit.</li> </ul> <p>Ein elementares Ziel dieses Moduls ist, die Studierenden in einem kleinen, überschaubaren, dreimonatigen Projekt das Projektgeschehen und die -phasen erleben zu lassen. Dadurch lernen sie, mit Unsicherheiten, u. U. vagen Aufgabenstellungen, Termindruck sowie Schwierigkeiten in der (virtuellen) Kommunikation umzugehen und dabei arbeitsfähig zu bleiben, um das vorgegebene Ziel zu erreichen.</p>
Inhalt	<p><b>Grundlagen des Projektmanagements</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung</li> <li>• Projektarten</li> <li>• Projektorganisation</li> <li>• Projektbeteiligte</li> <li>• Projektphasen</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul> <p><b>Finanzplanung im Unternehmen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Projekte</li> <li>• Externe Projekte</li> <li>• Kick-off-Meeting</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul> <p><b>Internationale Projektfinanzierung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einleitung</li> <li>• Grundlagen der Projektfinanzierung</li> <li>• Projektrisiken</li> <li>• Banken und Finanzierungsinstitutionen</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul> <p><b>Projektplanung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einleitung</li> <li>• Projektstrukturplan</li> <li>• Ablauf- / Terminplanung</li> <li>• Kapazitätsplanung</li> <li>• Kostenplanung</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul> <p><b>Projektdurchführung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einleitung</li> <li>• Projektstatus</li> <li>• Risikomanagement</li> <li>• Lieferantenauswahl, -beauftragung</li> </ul>

Modulbezeichnung	<b>Projektmanagement online</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Change Management</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul> <p><b>Kommunikation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung</li> <li>• Projektkommunikation – ein Überblick</li> <li>• In Projekten erfolgreich kommunizieren</li> <li>• Projektsitzungen erfolgreich gestalten</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul> <p><b>Faktor Mensch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung</li> <li>• Projektleiter</li> <li>• Blick in das Projektteam</li> <li>• Konflikte im Team und deren Einfluss auf die Projektarbeit</li> <li>• Aufgaben zur Lernkontrolle</li> </ul>
Literatur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corsten, H. Projektmanagement. München u.a.: Oldenbourg.</li> <li>• Deutsches Institut für Normung (Hrsg.) DIN 6990.</li> <li>• Projektmanagement-Begriffe. 8. Auflage. Berlin: Beuth HS.</li> <li>• GPM/RKW (Hrsg.). Projektmanagement Fachmann, 5. Auflage. RWK-Verlag.</li> <li>• Hansel, J. und G. Lomnitz (2002). Projektleiter-Praxis, 4. Auflage. Berlin/Heidelberg: Springer.</li> <li>• Madauss, B. (1994). Handbuch Projektmanagement. Stuttgart: Schäffer.</li> <li>• Project Management Institute. A Guide to Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide). PNI publishing.</li> <li>• Süß, G. und B. Ehl-Gruber (2002). WEKA Praxis Handbuch - Projektmanagement. WEKA Verlag.</li> </ul>
Studien- Prüfungsleistungen	V (Prüfungsleistung): Klausur (120 Minuten)