

# Antrag auf Änderung von Vornamen und Geschlechtseintrag an der Technischen Hochschule Lübeck



Nachname \_\_\_\_\_

Matrikelnummer \_\_\_\_\_

Bitte fügen Sie eine Kopie Ihres Personalausweises bei und beachten bitte das „Merkblatt Änderung des Vornamens und des Geschlechtseintrags“!

**Aktueller amtlicher Vorname und Geschlechtseintrag**

**Neuer Vorname und Geschlechtseintrag**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- weiblich  
 männlich  
 divers  
 unbestimmt (kein Eintrag im Personenstandsregister)

- weiblich  
 männlich  
 divers  
 unbestimmt (kein Eintrag im Personenstandsregister)

## Hiermit erkläre ich, dass

- die oben genannten Änderungen meinen Wünschen entsprechen,  
 ich die Änderungen meiner bei der Technischen Hochschule Lübeck erfassten Daten beantrage,  
 Geschlechtsbezeichnung und (Vor)namen wie oben vermerkt in sämtlichen Erfassungssystemen und Dokumenten der Technischen Hochschule Lübeck aufgeführt werden sollen,  
 sämtliche Dokumente der Technischen Hochschule Lübeck mit dem o.g. neuen Namen ausgestellt werden sollen und diese Dokumente von mir diesbezüglich so als richtig anerkannt werden,  
 mir bewusst ist, dass bei Identitätskontrollen und in Fällen, die eine Rechtspflicht zur Identifikation begründen (z. B. bei einer polizeilichen Identitätsfeststellung), die Vorlage eines gesetzlichen Ausweisdokuments (z. B. Bundespersonalausweis, Pass) mit dem amtlich geltenden Namen verlangt werden kann,  
 ich zur Kenntnis genommen habe, dass bei Fahrscheinkontrollen im Geltungsbereich des Semestertickets Schleswig-Holstein ein Ausweisdokument gefordert werden kann (z. B. Personalausweis und / oder Ergänzungsausweis der Deutschen Gesellschaft für Transidentität und Intersexualität dgti).  
 die Technische Hochschule Lübeck mit der Unterschrift von allen Ansprüchen freigestellt wird, die aufgrund des/der gewählten neuen (Vor-)namen/s und des Gebrauchs entsprechender Dokumente entstehen könnten.  
 dieser Antrag in die Studierendenakte aufgenommen werden soll und die entsprechenden Angaben im Erfassungssystem verarbeitet werden.

## Ausschlussklausel

Die Anerkennung des selbst gewählten Vornamens und Geschlechts gilt ausschließlich gegenüber der Technischen Hochschule Lübeck. Die Technische Hochschule Lübeck haftet nicht für Schäden, die durch die fehlende Anerkennung durch Dritte entstehen. Alle Kosten, die mit einer späteren erneuten Änderung des Vornamens oder Geschlechts einhergehen (z. B. die nachträgliche Änderung von Zeugnissen), sind von der Antragstellenden Person selbst zu tragen, soweit gesetzliche Regelungen dem nicht entgegenstehen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## **Merkblatt: Änderung von Vornamen und Geschlechtseintrag** **an der Technischen Hochschule Lübeck**



Studierende der Technischen Hochschule Lübeck können die Änderung des Eintrags ihres Vornamens<sup>1</sup> und ihres Geschlechts im Studierenden Service Centrum/ Zulassungsstelle beantragen. Mit der Änderung von Vornamen und Geschlechtseintrag werden alle Dokumente und Kommunikationen, die die Technische Hochschule Lübeck betreffen, auf den entsprechenden neuen Namen ausgestellt. Dies betrifft die Emailadresse, den Namen in Lernraum und BBB sowie Zeugnisse und Bescheinigungen.

Für die Änderung stellen Sie einen Antrag, der eine Selbsterklärung über Namen und Geschlechtseintrag enthält (siehe Formblatt „Antrag auf Änderung von Vornamen und Geschlechtseintrag“). Für den Antrag benötigen Sie zudem die Kopie Ihres Personalausweises. Weitere Dokumente sind nicht nötig.

### **Studierendenausweis**

Nach einer Änderung von Vornamen erhalten Sie bei Abgabe des bisherigen Studierendenausweises einen neuen Studierendenausweis. Bei Bedarf kann ebenfalls ein neues Foto berücksichtigt werden und ist dann zusammen mit dem Antrag einzureichen.

### **Semesterticket**

Nach einer Änderung von Vornamen und Geschlechtseintrag kann ein neues Semesterticket beantragt werden, ggf. anfallende Kosten sind von der antragstellenden Person zu tragen. Um Probleme bei Kontrollen des Semestertickets durch die Verkehrsbetriebe zu vermeiden, empfehlen wir, den Ergänzungsausweis der Deutschen Gesellschaft für Transidentität und Intersexualität e. V. („dgti-Ausweis“) mitzuführen<sup>2</sup>. Die Technische Hochschule Lübeck kann keine Garantie geben, dass der dgti-Ausweis bei Fahrkartenkontrollen akzeptiert wird.

### **Zeugnisse**

Zeugnisse werden ebenfalls auf den neuen Vornamen ausgestellt werden. Bereits erstellte Dokumente können nach einem formlosen Antrag bei den zuständigen Stellen neu ausgestellt werden. So kann z. B. die Änderung des bereits ausgehändigten Bachelor-Zeugnisses beim Prüfungsamt angefordert werden.

### **Beratung**

Wenn Sie Fragen zu diesem Prozess haben oder weitere vertrauliche Beratung wünschen, wenden Sie sich gerne an den Diversitätsbeauftragten Carsten Mildner.

Email: [diversitaetsbeauftragter@th-luebeck.de](mailto:diversitaetsbeauftragter@th-luebeck.de)

Im Lernraum „Gender, Diversität & Inklusion“ finden Sie überdies weitere Informationen sowie Hinweise zu Beratungsangeboten außerhalb der Hochschule

(Stand März 2023)

---

<sup>1</sup> In einigen Sprachen erhalten Familiennamen geschlechtsspezifische Endungen. Im Antrag können in diesem Fall auch Teile des Nachnamens geändert werden.

<sup>2</sup> Der dgti-Ergänzungsausweis ist ein Zusatzdokument, welches alle selbstgewählten personenbezogenen Daten sowie ein aktuelles Passfoto enthält. Über die Personalausweisnummer ist der Ergänzungsausweis unverwechselbar mit dem Personalausweis verknüpft. Der dgti-Ergänzungsausweis wird von allen Innenministerien der Länder, dem Bundesministerium des Inneren sowie verschiedenen anderen Behörden und Ministerien anerkannt.